

## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΗΣ «ΕΝΩΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΕΠΑΡΧΙΑΣ ΚΙΣΑΜΟΥ»

### ΑΡΘΡΟ 1

#### ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ

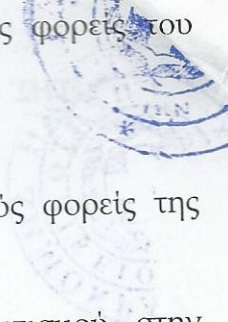
Ιδρύεται η « Ένωση Πολιτιστικών Φορέων Επαρχίας Κισάμου» με έδρα την πόλη του Καστελίου Κισάμου, η οποία θα διέπεται από το παρόν καταστατικό, και από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, σε συμφωνία με το Σύνταγμα και τους Νόμους του ελληνικού κράτους.

### ΑΡΘΡΟ 2

#### ΣΚΟΠΟΙ

Βασικοί σκοποί της Ένωσης είναι:

1. Η ευαισθητοποίηση και ενεργοποίηση των πολιτιστικών δυνάμεων του Νομού Χανίων και ειδικά της επαρχίας Κισάμου, και η προώθηση του πολιτιστικού διαλόγου.
2. Η καταγραφή, ανάδειξη και προβολή της πολιτιστικής μας κληρονομιάς, του λαϊκού πολιτισμού και των σύγχρονων μορφών πολιτισμού.
3. Η δημιουργία πολιτιστικών θεσμών που να αποσαφηνίζουν την πολιτιστική ταυτότητα της επαρχίας Κισάμου.
4. Η ενθάρρυνση του πολιτιστικού διαλόγου και των ανταλλαγών ιδεών σε περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.
5. Η συμβολή στη συνένωση των δυνάμεων του πολιτισμού σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.
6. Η προώθηση της πολιτιστικής έρευνας.
7. Η συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα.


- 
8. Η επίτευξη αμφίδρομης επικοινωνίας με τους τοπικούς φορείς του πολιτισμού.
  9. Η σύνδεση πολιτισμού και εκπαίδευσης.
  10. Η δημιουργία ιστοσελίδας για όλους τους πολιτιστικούς φορείς της επαρχίας Κισιάμου.
  11. Η συμβολή στην αναγνώριση του ρόλου του πολιτισμού στην κοινωνικοοικονομική ανάπτυξη.
  12. Η πρωτοβουλία για κοινές δράσεις με άλλους τομείς κοινωνικής και οικονομικής ανάπτυξης όπως τουρισμό, αθλητισμό, γεωργία, περιβάλλον κλπ.
  13. Η διοργάνωση συνεδρίων και σημαντικών εκδηλώσεων.
  14. Η εκπόνηση και υλοποίηση προγραμμάτων που αφορούν όλες τις κοινωνικές ομάδες και ιδιαίτερα τη Νεολαία, και προωθούν την κινητικότητα, την πρωτοβουλία, τη διαπολιτισμική μάθηση και την αλληλεγγύη μεταξύ των νέων στην επαρχία Κισιάμου και πέρα από αυτή.

### ΑΡΘΡΟ 3

#### ΜΕΣΑ

Για την πραγματοποίηση των σκοπών της η « Ένωση Πολιτιστικών Φορέων Επαρχίας Κισιάμου»:

1. Απευθύνεται στις δημόσιες, διοικητικές και δικαστικές αρχές, την τοπική αυτοδιοίκηση, τις συνεταιριστικές οργανώσεις, τους αγροτικούς συλλόγους, και τους εκπροσώπους διαφόρων κοινωνικών ομάδων για κάθε ζήτημα που αφορά τις πολιτιστικές δυνάμεις της επαρχίας Κισιάμου.
2. Χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο, για την ενημέρωση της κοινής γνώμης και της Δημόσιας Διοίκησης, πάνω στα θέματα που ενδιαφέρουν την περιοχή της επαρχίας Κισιάμου και τα μέλη της.
3. Υποβοηθεί και ενισχύει την ανάπτυξη του πολιτισμού στην περιοχή της επαρχίας Κισιάμου, οργανώνει διαλέξεις, σεμινάρια, συνέδρια,



περιφερειακές ή τοπικές διασκέψεις για την ενημέρωση, επεξεργασία, συλλογική μεθόδευση και διεκδίκηση των προβλημάτων της επαρχίας Κισάμου. Αναπτύσσει διάφορες πολιτιστικές εκδηλώσεις και πρωτοβουλίες.

4. Επιδιώκει την εκπροσώπηση των μελών σε συμβούλια, κρατικές επιτροπές και γενικά σε κάθε είδους όργανα που ασχολούνται με τα προβλήματα της επαρχίας Κισάμου, την τοπική αυτοδιοίκηση, τις συνεταιριστικές οργανώσεις, τους κοινωφελείς οργανισμούς, τους ασφαλιστικούς φορείς και άλλα νομικά πρόσωπα.
5. Εκδίδει βιβλία, περιοδικά και ενισχύει την έκδοση τέτοιων εντύπων τα οποία επεξεργάζονται και προβάλλουν θέματα που ενδιαφέρουν τους.
6. Κάθε φορέας- μέλος της Ένωσης ενημερώνει τη Διοίκηση της Ένωσης έγκαιρα για κάθε προγραμματισμένη εκδήλωση του, προκειμένου να επιτυγχάνεται ένας καλύτερος και έγκαιρος προγραμματισμός όλων των εκδηλώσεων τόσο της Ένωσης όσο και των φορέων- μελών αυτής. Η ενημέρωση είναι έγγραφη, κοινοποιείται στην Ένωση προ είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία διεξαγωγής της εκδήλωσης, δεν εξαρτάται δε η υλοποίηση της από την έγκριση της Ένωσης.

#### ΑΡΘΡΟ 4

#### ΜΕΛΗ

Εκτός από τα ιδρυτικά της μέλη, μέλος της Ένωσης μπορεί να γίνει και κάθε άλλος πολιτιστικός- μορφωτικός- σε κάθε περίπτωση αστικός μη κερδοσκοπικός φορέας, είτε υπάρχει κατά την ίδρυση της Ένωσης είτε συνιστάται μετά από αυτή, εφόσον πρόκειται για πολιτιστικό φορέα που εδρεύει στην περιφέρεια της επαρχίας Κισάμου του νομού Χανίων (ειδικότερα στους μέχρι σήμερα υφιστάμενους Δήμους Κισάμου, Ιναχωρίου, Μηθύμνης, Κολυμβαρίου και Βουκολιών).

Κάθε μέλος, μετά την είσοδο του στην Ένωση διατηρεί την αυτοτέλεια του ως διακριτό νομικό πρόσωπο, χωρίς σε καμία περίπτωση η είσοδος των Σωματείων- μελών να συνεπάγεται διάλυση ή απορρόφηση αυτών.

## ΑΡΘΡΟ 5

### ΟΡΟΙ ΕΙΣΔΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΕΝΩΣΗ

Για την εγγραφή ενός Σωματείου ως μέλους στην Ένωση χρειάζονται :

1. Αίτηση του Σωματείου προς το Δ.Σ. της Ένωσης στην οποία θα υπάρχει δήλωση ότι αποδέχεται το Καταστατικό της Ένωσης.
2. Απόφαση της Γ.Σ. των μελών του Σωματείου για την προσχώρηση στην Ένωση.
3. Νόμιμο αντίγραφο του Καταστατικού του, με τους αριθμούς και την χρονολογία των δικαστικών αποφάσεων που εγκρίθηκε και τροποποιήθηκε το καταστατικό του και τον αριθμό εγγραφής στο βιβλίο Σωματείων του Αρμόδιου Δικαστηρίου. Το Καταστατικό είναι απαραίτητο να προβλέπει εκλογή αντιπροσώπων με την απλή αναλογική.
4. Πίνακας μελών του Σωματείου με τις διευθύνσεις και το επάγγελμα του καθένα.
5. Πίνακας των μελών της Διοίκησης με τις διευθύνσεις και το επάγγελμα του καθένα.
6. Ονομαστικές καταστάσεις των ψηφισάντων στο Σωματείο κατά τις τελευταίες αρχαιρεσίες του, με τις διευθύνσεις τους, καθώς και νόμιμο αντίγραφο των Πρακτικών της Εφορευτικής Επιτροπής αυτών των αρχαιρεσιών συνοδευόμενο από τα πρωτόκολλα ψηφοφορίας.
7. Το σωματείο μέλος της Ένωσης πρέπει να έχει στην διάθεση της Ένωσης σε πρώτη ζήτηση κάθε έγγραφο που αφορά τη νόμιμη συγκρότηση των οργάνων του.

## ΑΡΘΡΟ 6

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της Ένωσης αναθέτει στον Γενικό Γραμματέα, και αν κωλύεται αυτός σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, να ελέγξει τα δικαιολογητικά του Σωματείου και να εισηγηθεί στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίαση του Δ.Σ. και μέσα σε τριάντα (30) ημέρες το αργότερο από την υποβολή της, την εγγραφή, αν πληρούνται οι όροι του Καταστατικού της Ένωσης ή την απόρριψη της αίτησης αν δεν πληρούνται οι όροι.

Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ανακοινώνεται στο υποψήφιο μέλος μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από την λήψη της. Αν έχει γίνει δεκτή η αίτηση, το υποψήφιο μέλος θα πρέπει να καταβάλει το δικαίωμα εγγραφής και μετά την πάροδο ενός μηνός από την απόφαση αποκτά την ιδιότητα του μέλους και τότε εγγράφεται στο Μητρώο των μελών της Ένωσης.

Αν η αίτηση απορριφθεί ή παρέλθει η προθεσμία των τριάντα ημερών η ενδιαφερόμενη ένωση δικαιούται να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο μέσα σε ένα μήνα από την κοινοποίηση της απορριπτικής απόφασης ή από την παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας των τριάντα ημερών.

## ΑΡΘΡΟ 7

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Όλα τα μέλη της Ένωσης έχουν ίσα δικαιώματα και υποχρεώσεις εκτός από τις περιπτώσεις που προβλέπεται διαφορετικά στο καταστατικό αυτό. Ιδιαίτερα, τα μέλη της Ένωσης διατηρούν την αυτοτέλειά τους και δικαιούνται :

1. Να συμμετέχουν με τους αντιπροσώπους τους στις Γενικές Συνελεύσεις της Ένωσης, οι οποίοι μπορούν να παίρνουν τον λόγο, να κάνουν έλεγχο, να κάνουν κριτική και να υποβάλλουν προτάσεις. Να παρακολουθούν σαν παρατηρητές χωρίς δικαίωμα λόγου τις συνεδριάσεις των άλλων οργάνων της Ένωσης.
2. Να εκλέγουν και να εκλέγονται μέσω των αντιπροσώπων τους, εφόσον είναι ταμειακά τακτοποιημένα, στα όργανα διοίκησης της σαν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής, σαν αντιπρόσωποι της Ένωσης, ή σαν εκπρόσωποι σε θεσμοθετημένα όργανα

του Κράτους, στα ΝΠΔΔ, στα κρατικά ΝΠΙΔ και στις οποιεσδήποτε επιτροπές ή ομάδες εργασίας της Ένωσης.

3. Να χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις της και να συμμετέχουν στα συγκαλούμενα από την Ένωση συνέδρια, συγκεντρώσεις, συσκέψεις. Να συμμετέχουν στις πολιτιστικές, κοινωνικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις που διοργανώνονται από αυτήν.
4. Να πληροφορούνται τα σχετικά με την πορεία των υποθέσεων της Ένωσης θέματα και να λαβαίνουν γνώση για το περιεχόμενο των βιβλίων και εγγράφων της.

#### **ΑΡΘΡΟ 8**

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

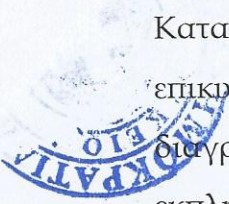
Τα Σωματεία μέλη της Ένωσης οφείλουν :

1. Να τηρούν το καταστατικό και να εφαρμόζουν και να υλοποιούν τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης. Γενικά η συμπεριφορά τους πρέπει να είναι σύμφωνη με τους σκοπούς της Ένωσης και προ παντός να μην τους αντιστρατεύονται.
2. Να ενημερώνουν εγγράφως την Ένωση για κάθε μεταβολή στην Διοίκηση και τους αντιπροσώπους τους, για κάθε μεταβολή γενικά στην δύναμή τους σε μέλη και για κάθε τροποποίηση ή αλλαγή του Καταστατικού.
3. Να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις και να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις της Ένωσης και σε κάθε δραστηριότητά τους, για την ενιαία και συντονισμένη αντιμετώπιση προβλημάτων.

#### **ΑΡΘΡΟ 9**

#### **ΑΠΟΒΟΛΗ- ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΟΥΣ**

1. Κάθε Σωματείο μέλος της Ένωσης μπορεί να αποχωρήσει ελεύθερα από την Ένωση με γνωστοποίηση προς την Γενική Συνέλευση μέσα από το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από νόμιμη σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μελών του. Αν η ένταξή του στην Ένωση αναφέρεται στο



Καταστατικό, απαιτείται επιπλέον να έχει προηγηθεί τροποποίηση του Καταστατικού του. Η Γενική Συνέλευση της Ένωσης είναι υποχρεωμένη να επικυρώσει την απόφαση αν είναι νόμιμη και να προχωρήσει στην διαγραφή του μέλους αυτού. Το Σωματείο μέλος υποχρεούται να εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς την Ένωση μέχρι και το έτος που έκανε την γνωστοποίηση αποχώρησης.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης μπορεί να αποφασίζει αιτιολογημένα για την αποβολή μέλους :
  - α) Αν έχει διαλυθεί νόμιμα το Σωματείο ή έχει αδρανήσει και δεν έχει εκλέξει αντιπροσώπους για την Ένωση για διάστημα μεγαλύτερο των 6 χρόνων.
  - β) Όταν καθυστερεί την οφειλόμενη συνδρομή του στην Ένωση περισσότερο από 3 χρόνια, αφού προηγουμένα κληθεί έγγραφα και δεν συμμορφωθεί μέσα σε διάστημα 4 μηνών στην πρόσκληση της Ένωσης.
  - γ) Όταν συστηματικά παραβιάζει τις διατάξεις του Καταστατικού της Ένωσης.
3. Την αποβολή του μέλους εισηγείται στο Δ.Σ. μέλος αυτού ή το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστο των αντιπροσώπων των ταμειακά τακτοποιημένων μελών. Η περί αποβολής μέλους πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων της Ένωσης. Η περί αποβολής μέλους πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου εισάγεται προς έγκριση στην πρώτη μετά την έκδοσή της Γενική Συνέλευση των μελών της Ένωσης. Τα αποτελέσματα της αποβολής επέρχονται από της εγκρίσεως από την Γενική Συνέλευση.
4. Το Δ.Σ. όπως και η Γ.Σ., καλούν προηγουμένως, εγγράφως το μέλος σε ακρόαση για τις αποδιδόμενες σ' αυτό κατηγορίες.
5. Σε περίπτωση αποβολής του, το μέλος δικαιούται να προσφύγει στα αρμόδια Δικαστήρια και να ζητήσει την ακύρωση της διαγραφής του.
6. Οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο- μέλος του φορέα που τυχόν θα αποχωρήσει για οποιαδήποτε αιτία από τον Σωματείο μέλος ή από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης, έχοντας ήδη εκλεγεί στο Διοικητικό Συμβούλιο της

Ένωσης, δεν συνεχίζει να ασκεί τα καθήκοντά του, αλλά γίνεται αναπλήρωσή από τον επόμενο κατά σειρά αναπληρωματικό.



## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ**

1. Όργανα Διοίκησης της Ένωσης είναι :
  - α) Η Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων των σωματείων μελών της (Συνέδριο), που αποτελεί το ανώτατο όργανο της Ένωσης. Η Γενική Συνέλευση έχει αρμοδιότητες γενικές και αποφασίζει για κάθε θέμα που περιλαμβάνεται στους σκοπούς της Ένωσης.
  - β) Το Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από αντιπροσώπους και εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση.
  - γ) Το Προεδρείο του Δ.Σ
2. Όργανο οικονομικού και διαχειριστικού ελέγχου είναι η Ελεγκτική Επιτροπή που αποτελείται από 3 μέλη.
3. Όργανο αρμόδιο για την τήρηση και εφαρμογή της εκλογικής διαδικασίας είναι η τριμελής Εφορευτική Επιτροπή.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ**

Η Γενική Συνέλευση της Ένωσης απαρτίζεται από τους εκλεγμένους αντιπροσώπους των Σωματείων μελών, που έχουν γραφτεί στο Μητρώο της και διατηρούν την ιδιότητά τους αυτή. Κάθε Σωματείο μέλος μετέχει στην Γενική Συνέλευση της Ένωσης με έναν αντιπρόσωπό του, που εκπροσωπεί το Σωματείο και ασκεί για λογαριασμό του το δικαίωμα ψήφου.

Η διάρκεια θητείας των αντιπροσώπων είναι αυτή που αναφέρεται στο Καταστατικό του Σωματείου για το Διοικητικό Συμβούλιο, όχι όμως μεγαλύτερη των 3 χρόνων.



## ΑΡΘΡΟ 12

### ΕΚΛΟΓΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

1. Ο αντιπρόσωπος κάθε Σωματείου μέλους και ένας αναπληρωτής αυτού εκλέγονται με πλειοψηφία, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου, ή σε περίπτωση άρνησης ή κωλυσιεργίας, μετά από αίτηση του 1/5 των μελών που είναι ταμειακά εν τάξει και πάροδο οκτώ ημερών από την έγγραφη πρόσκληση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, εάν αυτό δεν ανταποκριθεί. Αν στη δεύτερη περίπτωση το Διοικητικό Συμβούλιο αδρανει, η έκτακτη Γενική Συνέλευση μπορεί να συγκληθεί με δικαστική απόφαση από το 1/5 των μελών. Η έκτακτη Γενική Συνέλευση προκηρύσσεται 4 τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της, και η πρόσκληση για τη διενέργεια της πρέπει απαραίτητα να αναφέρει το θέμα ημερήσιας διάταξης, τόπο, χρόνο, καθώς και να φέρει υπογραφές των αιτούντων.
2. Στην ψηφοφορία για την εκλογή αντιπροσώπων δεν επιτρέπεται η συμμετοχή των μελών με εξουσιοδοτήσεις, πληρεξούσια κλπ. Το κάθε μέλος συμμετέχει αυτοπροσώπως και υπογράφει σε κατάσταση ψηφισάντων στην οποία περιλαμβάνονται το ονοματεπώνυμο του ψηφισάντος, η διεύθυνσή του και το επάγγελμα του.

## ΑΡΘΡΟ 13

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ ΣΤΗΝ ΕΝΩΣΗ

1. Το Δ.Σ. του Σωματείου μέλους είναι υποχρεωμένο, το αργότερο σε διάστημα 1 μήνα από την ημέρα των αρχαιρεσιών του Σωματείου και πριν από τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών της Ένωσης, να υποβάλει στην Ένωση τα πιο κάτω δικαιολογητικά για τη νόμιμη ανακήρυξη του νεοεκλεγέντος αντιπροσώπου του και του αναπληρωτή αυτού.
  - α. Αντίγραφο πρακτικού Γενικής Συνέλευσης, που αναφέρεται στην εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής που έκανε τις αρχαιρεσίες, υπογεγραμμένο από το Προεδρείο της Γ.Σ.

- β. Αντίγραφο Πρακτικών της Εφορευτικής Επιτροπής που αναφέρεται στην εκλογή του νέου Δ.Σ. και του νέου αντιπροσώπου, συνοδευόμενο από αντίγραφο κατάστασης ψηφισάντων όπως αυτή περιγράφεται στο άρθρο 12, παράγραφοι 2 και 3 αυτού του καταστατικού.
- γ. Αντίγραφο πρακτικών συνεδρίασης του Δ.Σ για τη συγκρότηση σε σώμα του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ. Κατάσταση μελών του νέου Δ.Σ. με τις διευθύνσεις τους.
- ε. Στοιχεία του νέου αντιπροσώπου με τις διευθύνσεις του, τον αριθμό δελτίου Ταυτότητας και το ακριβές επάγγελμα.
2. Όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται σ' αυτό το άρθρο πρέπει να είναι σφραγισμένα και υπογεγραμμένα από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα του Σωματείου μέλους, και να βεβαιώνεται η εγκυρότητα του φωτοαντίγραφου.

#### **ΑΡΘΡΟ 14**

#### **ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ**

Ανάκληση αντιπροσώπων που έχουν εκλεγεί για την Ένωση μπορεί να γίνει μόνο από την Γ.Σ. του Σωματείου μέλους και με μυστική ψηφοφορία.

#### **ΑΡΘΡΟ 15**

#### **ΣΥΓΚΛΗΣΗ Γ.Σ.**

1. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται με απόφαση του Δ.Σ. σε τακτική σύνοδο μια φορά το χρόνο μέσα στο Α' τρίμηνο, όπου κάνει την λογοδοσία το Δ.Σ. για την δράση του για τον προηγούμενο χρόνο και τον προγραμματισμό της δράσης του για τον επόμενο χρόνο. Οι προσκλήσεις ταχυδρομούνται με συστημένη επιστολή στους αντιπροσώπους 15 τουλάχιστον ημέρες πριν την σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.
2. Το Δ.Σ. μπορεί να συγκαλέσει την Γ.Σ. σε έκτακτη σύνοδο όταν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται από το συμφέρον της Ένωσης. Οι προσκλήσεις ταχυδρομούνται στους αντιπροσώπους 5 τουλάχιστον ημέρες πριν την

σύγκληση της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, ή τηλεγραφικά 2 τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή.

3. Η Γ.Σ. συγκαλείται επίσης σε έκτακτη σύνοδο όταν το ζητήσουν το 1/5 των αντιπροσώπων ή η Ελεγκτική Επιτροπή για ζητήματα της αρμοδιότητάς της, με αίτησή τους προς το Δ.Σ. Στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει την Γ.Σ. μέσα σε 20 ημέρες από την υποβολή της αίτησης με τα θέματα αυτά που αναφέρονται στην αίτηση. Οι προσκλήσεις αποστέλλονται με το Ταχυδρομείο και με συστημένη επιστολή στους αντιπροσώπους 5 τουλάχιστον ημέρες πριν.
4. Οι προσκλήσεις για τις Γενικές Συνελεύσεις που αποστέλλονται όπως ορίζεται στις παραγράφους 1,2,3, αυτού του άρθρου πρέπει να καθορίζουν με σαφήνεια :
  - α) Τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της Γενικής Συνέλευσης
  - β) Αν η καλούμενη Γ.Σ. είναι τακτική ή έκτακτη. Με την ίδια πρόσκληση καλούνται οι αντιπρόσωποι και για την δεύτερη ή τρίτη Γενική Συνέλευση, σε περίπτωση που δεν υπάρχει απαρτία στην πρώτη ή την δεύτερη Γ.Σ. Στις Γενικές Συνελεύσεις που συνέρχονται ύστερα από ματαίωση προηγούμενης, λόγω έλλειψης απαρτίας, δεν είναι δυνατή η προσθήκη νέων θεμάτων στις προσκλήσεις. Η πρόσκληση τοιχοκολλείται την επομένη της απόφασης έξω από τα γραφεία της Ένωσης.
5. Οι προσκλήσεις για την Γ.Σ. υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Δ.Σ. ή τους αναπληρωτές τους σε περίπτωση αδυναμίας ή αδικαιολόγητης άρνησης των πρώτων.
6. Η ημερήσια διάταξη της τακτικής Γενικής Συνέλευσης καθορίζεται από το Δ.Σ.
7. Η Γ.Σ. έχει δικαίωμα να αλλάξει την σειρά συζήτησης των θεμάτων.

#### **ΑΡΘΡΟ 16**

#### **ΑΠΑΡΤΙΑ**

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντες τουλάχιστον οι μισοί των οικονομικά τακτοποιημένων αντιπροσώπων.
2. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία η Γενική Συνέλευση συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, όπως ορίζεται στην πρόσκληση. Γι' αυτήν απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του  $\frac{1}{4}$  των οικονομικά τακτοποιημένων αντιπροσώπων. Αν και πάλι δεν επιτευχθεί απαρτία, η Γ.Σ. συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και η οποία βρίσκεται σε απαρτία με οσοδήποτε οικονομικά τακτοποιημένους αντιπροσώπους. Για την λήψη της απόφασης, για την διάλυση της Ένωσης και την τροποποίηση του Καταστατικού της απαιτείται η παρουσία στην Γ.Σ. των  $\frac{2}{3}$  και  $\frac{1}{2}$  αντίστοιχα των ταμειακά τακτοποιημένων αντιπροσώπων και πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των παρόντων.

#### ΑΡΘΡΟ 17

#### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

1. Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο της Ένωσης και αποφασίζει για κάθε ζήτημα που αφορά την Ένωση, όπως και για την εκλογή των οργάνων Διοίκησης και των αντιπροσώπων της.
2. Στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γ.Σ. ανήκουν :
  - α. Η εκλογή των οργάνων Διοίκησης της Ένωσης καθώς και η εποπτεία και ο έλεγχος αυτών.
  - β. Η έγκριση της απόφασης του Δ.Σ. για την αποβολή μέλους.
  - γ. Η έγκριση του Ισολογισμού και του Προϋπολογισμού.
  - δ. Η τροποποίηση του καταστατικού
  - ε. Η διάλυση της Ένωσης
  - στ. Το ετήσιο πρόγραμμα δράσης της Ένωσης
  - ζ. Η εκλογή των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής

#### ΑΡΘΡΟ 18

#### ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ Γ.Σ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ-ΣΥΖΗΤΗΣΗ-ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ

1. Για την διεύθυνση των εργασιών της Γ.Σ. χρέη προεδρείου κάνουν ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

Το Προεδρείο της Συνέλευσης λειτουργεί συλλογικά και οι αποφάσεις του παίρνονται κατά πλειοψηφία. Μέσω του προεδρεύοντος που κάθε στιγμή διευθύνει τις εργασίες της Γ.Σ., φροντίζει για την ακριβή τήρηση της ημερήσιας διάταξης, δίνει λόγο σε όποιον ζητήσει να μιλήσει με την σειρά προτεραιότητας και ανακαλεί στην τάξη όσους εκτρέπονται ή χρησιμοποιούν ανεπίτρεπτες εκφράσεις.

3. Αν τα πρακτικά της Συνέλευσης κρατούνται μαγνητοσκοπημένα, τότε στο βιβλίο πρακτικών της Γ.Σ. με ευθύνη του Προεδρείου, καταγράφονται οι παρόντες στην Γ.Σ., αναφέρεται ο συνολικός αριθμός των αντιπροσώπων και των ταμειακά εντάξει. Καταγράφονται επίσης τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, οι αποφάσεις και τα αποτελέσματα των ψηφοφοριών που γίνονται. Τα πρακτικά που κρατούνται στο βιβλίο Πρακτικών της Γ.Σ., αλλά και τα μαγνητοσκοπημένα όταν κρατούνται, υπογράφονται από όλα τα μέλη του Προεδρείου. Το πρακτικό των αρχαιρεσιών υπογράφεται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.
4. Οι ψηφοφορίες στις Γ.Σ. διακρίνονται σε φανερές και μυστικές. Οι φανερές γίνονται με ανάταση του χεριού ή με ονομαστική κλήση, ποτέ δια βοής. Οι μυστικές ψηφοφορίες γίνονται πάντοτε με ψηφοδέλτιο, με την εποπτεία και τον έλεγχο ψηφολεκτών ή προκειμένου για υποχρεωτική μυστική ψηφοφορία με την εποπτεία της εφορευτικής επιτροπής.
5. Μυστική ψηφοφορία γίνεται υποχρεωτικά για εκλογές Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής, Εφορευτικής Επιτροπής καθώς επίσης και αντιπροσώπων σε θεσμοθετημένα όργανα του Κράτους. Μυστική ψηφοφορία γίνεται επίσης για θέματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας διοικητικού και οικονομικού απολογισμού, προσωπικά ζητήματα, διάλυση της Ένωσης, αποβολή μέλους και τροποποίηση του καταστατικού.

**ΑΡΘΡΟ 19**  
**ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ**



Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων αντιπροσώπων. Σε περίπτωση ισοψηφίας επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία μεταξύ των δυο προτάσεων που ισοψήφησαν.

1. Για την λήψη απόφασης για την διάλυση της Ένωσης και την τροποποίηση του καταστατικού, απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

**ΑΡΘΡΟ 20**  
**ΕΚΛΟΓΕΣ - ΕΚΛΟΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ**

1. Το Δ.Σ., η Ελεγκτική Επιτροπή της Ένωσης εκλέγονται ταυτόχρονα από την Γ.Σ. των αντιπροσώπων των σωματείων μελών με μυστική ψηφοφορία σε κοινό ψηφοδέλτιο με πλειοψηφία. Οι θητείες τους είναι 3τείς.
2. Δικαίωμα να εκλέξουν και να εκλεγούν στα όργανα της Ομοσπονδίας έχουν όλοι οι αντιπρόσωποι των σωματείων μελών της που είναι οικονομικά τακτοποιημένα μέχρι και την Γενική Συνέλευση που εκλέγει η Εφορευτική Επιτροπή.

**ΑΡΘΡΟ 21**  
**ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**

1. Οι αιτήσεις υποψηφιότητας για τα διάφορα αξιώματα υποβάλλονται προς το Δ.Σ. της Ένωσης μέχρι δυο ημέρες πριν την Γενική Συνέλευση.
2. Η αίτηση-δήλωση των υποψηφίων, ανάλογα υπογεγραμμένη, περιέχει το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο, στοιχεία ταυτότητας, το Σωματείο από το οποίο προέρχεται, και την διεύθυνση του. Έντυπα αιτήσεων υποψηφιότητας δίνονται από το Δ.Σ. της Ένωσης.

## ΑΡΘΡΟ 22

### ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΨΗΦΟΔΕΛΤΙΩΝ – ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΩΝ

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει πριν τη Γ.Σ. και ελέγχει την νομιμότητα των αντιπροσώπων που υποβάλλουν υποψηφιότητες. Αν έχει λήξει η θητεία του Δ.Σ συνεδριάζει νομίμως για την έγκριση των υποψηφιοτήτων. Αν οι υποψήφιοι είναι νόμιμοι αντιπρόσωποι των σωματείων τους και οι υποψηφιότητές τους υποβλήθηκαν, σύμφωνα με το Νόμο και το Καταστατικό της Ένωσης, τους ανακηρύσσει υποψηφίους σύμφωνα με την αίτησή τους και το Καταστατικό της Ένωσης. Το Δ.Σ γνωστοποιεί τις υποψηφιότητες στη Γενική Συνέλευση της Ένωσης.
2. Υποψήφιοι που το Σωματείο τους δεν είναι οικονομικά τακτοποιημένο, ανακηρύσσονται από το Δ.Σ. της Ένωσης, με την προϋπόθεση της ταμειακής τακτοποίησης του Σωματείου τους μέχρι και την Γ.Σ.
3. Υποψήφιοι που δεν ανακηρύχθηκαν από το Δ.Σ. μπορούν να προσφύγουν με ένστασή τους στην Γενική Συνέλευση της Ένωσης η οποία και αποφασίζει οριστικά.
4. Η Εφορευτική Επιτροπή, από την επομένη της εκλογής της, επιμελείται για την εκτύπωση των ψηφοδελτίων σε αριθμό πενταπλάσιο τουλάχιστον του αριθμού των αντιπροσώπων.
5. Οι αρχαιρεσίες διενεργούνται στα γραφεία της Ένωσης το αργότερο μέσα σε 10 ημέρες από την Γενική Συνέλευση. Η ημερομηνία και οι ώρες των αρχαιρεσιών καθορίζονται από την Γενική Συνέλευση.

## ΑΡΘΡΟ 23

### ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Όποτε πρόκειται η Γενική Συνέλευση της Ένωσης να εκλέξει το Δ.Σ. ή την Ε.Ε., καθώς και όταν πρόκειται να αποφανθεί για ζητήματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας, ή για λήψη γενικά απόφασης που

απαιτείται μυστική ψηφοφορία, η ψηφοφορία γίνεται υπό την ευθύνη τριμελούς Εφορευτικής Επιτροπής.

2. Με ανοιχτή ψηφοφορία εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής που θα εποπτεύσει των ψηφοφοριών για την έγκριση του Διοικητικού Απολογισμού και Οικονομικού Ισολογισμού καθώς και του προϋπολογισμού ή για οποιοδήποτε άλλο θέμα εκτός των αρχαιρεσιών μπορεί να γίνει μόνο όταν συμφωνούν τα 3/5 των παρόντων στην Γ.Σ. αντιπροσώπων.
3. Η εκλογή των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής γίνεται με το σύστημα της απλής πλειοψηφίας όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 20 του παρόντος. Μαζί με τα 3 τακτικά μέλη εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά που αντικαθιστούν το οποιοδήποτε κωλύμενο ή αρνούμενο να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής. Οι σταυροί προτίμησης είναι μέχρι τρεις (3).
4. Τακτικά και αναπληρωματικά μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής απαγορεύεται να εκθέσουν υποψηφιότητα για οποιοδήποτε αξίωμα που προβλέπεται από το Καταστατικό αυτό.
5. Αμέσως μετά την εκλογή της Εφορευτικής Επιτροπής αναλαμβάνει αυτή τα καθήκοντά της παραλαμβάνοντας από το Προεδρείο της Γ.Σ όλα τα αναγκαία έγγραφα για την διεκπεραίωση του έργου της.
6. Η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει κάθε φορά, τα απαραίτητα σύμφωνα με το Νόμο και το Καταστατικό, πρακτικά και άλλα έγγραφα, τα οποία αφού υπογράψουν όλα τα μέλη της, τα παραδίδει στο Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης. Στην πρώτη της συνεδρίαση, η Εφορευτική Επιτροπή εκλέγει τον Πρόεδρό της και συντάσσει το ανάλογο πρακτικό το οποίο και υπογράφεται. Όταν πρόκειται για εκλογή Δ.Σ., Ε.Ε. η Εφορευτική Επιτροπή προεδρεύεται από το προβλεπόμενο από το Νόμο πρόσωπο. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε, με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου, από το οποίο προκύπτει η ταυτότητα του μέλους.
7. Η Εφορευτική Επιτροπή αποφασίζει για κάθε γραπτή ένσταση που υποβάλλεται σ' αυτή και έχει σχέση με την διαδικασία εκλογής, την



ανάδειξη των επιτυχόντων και γενικά με την διενέργεια του έργου της και την έκδοση των αποτελεσμάτων των μυστικών ψηφοφοριών.

#### ΑΡΘΡΟ 24

#### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ –ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

#### – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΕ ΣΩΜΑ

1. Η Ένωση διοικείται από εννεαμελές Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέγεται με ζετή θητεία σύμφωνα με το παρόν καταστατικό και αποτελείται από 1 Πρόεδρο, 2 Αντιπροέδρους, 1 Γενικό Γραμματέα, 1 αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα, 1 Ταμία, 1 Αναπληρωτή Ταμία, 1 Έφορο Δημοσίων Σχέσεων και 1 Υπεύθυνο Πολιτιστικών Εκδηλώσεων.
2. Τα μέλη του Δ.Σ. συνέρχονται με πρόσκληση του πρώτου κατά σειρά σταυροδότησης υποψηφίου μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από την εκλογή τους και συγκροτούνται σε σώμα.
3. Εφόσον δεν πραγματοποιηθεί η ανάδειξη ενός ή περισσότερων από τα πιο πάνω αξιώματα μετά και από δεύτερη ψηφοφορία, επαναλαμβάνεται την ίδια πάντα ημέρα η εκλογή, οπότε ο πρώτος κατά σειρά επιτυχίας, άσχετα από αριθμό ψήφων, καταλαμβάνει το αντίστοιχο αξίωμα.
4. Από τα πιο πάνω εννιά (9) αξιώματα δεν μπορούν να συμπέσουν έστω και δυο στο ίδιο πρόσωπο.
5. Κατά την ψηφοφορία για την ανάδειξη μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ψηφίσει κανείς από ένα (1) έως τέσσερα (4) άτομα.
6. Από τους υποψηφίους εκλέγονται οι εννέα (9) πρώτοι σε σταυρούς προτίμησης και οι τέσσερις (4) επόμενοι αναπληρωματικοί.
7. Στο αξίωμα του Προέδρου της Ένωσης δεν δύναται να εκλεγεί ο επί δύο συνεχείς θητείες εκλεχθείς Πρόεδρος αυτής.
8. Κάθε δύο θητείες είναι υποχρεωτική η ανανέωση των μελών του Δ.Σ. κατά ποσοστό 30 %.

9. Μεταξύ των εννέα (9) εκάστοτε μελών του Δ.Σ. συγκαταλέγεται ένας αντιπρόσωπος από κάθε Δήμο της επαρχίας Κισάμου εφόσον πρακτικά είναι αυτό δυνατό.
10. Σε περίπτωση παραίτησης μέλους ή αδικαιολόγητης απουσίας σε περισσότερες από 3 συνεχόμενες συνεδριάσεις του Δ.Σ. ή 8 συνολικά ανεξάρτητα σειράς, μπορεί να γίνεται αντικατάστασή του και συμπλήρωση του Δ.Σ. από το νόμιμο και σύμφωνα με το καταστατικό, αναπληρωτή του.

## ΑΡΘΡΟ 25

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Δ.Σ. διοικεί και διαχειρίζεται τις υποθέσεις της Ένωσης, διαμορφώνει και κατευθύνει τη δράση αυτής, σύμφωνα με τους καταστατικούς σκοπούς και τις επιδιώξεις της. Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τα συμφέροντα των μελών, αντιμετωπίζοντας αυτά με ανάλογη δραστηριότητα, επιμέλεια και πρωτοβουλία.

Ειδικότερα το Δ.Σ. :

- α) Επιμελείται και διαχειρίζεται τις υποθέσεις και την περιουσία της Ένωσης, φροντίζει για την καλή συντήρηση και αξιοποίηση αυτής καθώς και των λοιπών κεφαλαίων της.
- β) Αποφασίζει για την λήψη δανείων από Τράπεζες ή Οργανισμούς και καθορίζει το ύψος αυτών, τον τόκο και τους υπόλοιπους όρους λήψης και εξόφλησης των δανείων.
- γ) Ενοικιάζει κατάλληλα γραφεία, για την στέγαση των οργάνων και υπηρεσιών της.
- δ) Προσλαμβάνει το απαραίτητο υπαλληλικό προσωπικό και απολύει τούτο, καθώς και τους Νομικούς, Τεχνικούς και άλλους ειδικούς συμβούλους και συνεργάτες και καθορίζει τις αποδοχές, αμοιβές, αντιμισθίες, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες αυτών.

ε) Καταρτίζει τους ετήσιους προϋπολογισμούς, ισολογισμούς και απολογισμούς διαχείρισης και υποβάλλει αυτούς, με προηγούμενο έλεγχο από την Ελεγκτική Επιτροπή, στη Γ.Σ. για την έγκριση αυτών.

Τους ισολογισμούς συνοδεύει έγγραφη λογοδοσία για τη γενική δράση του Δ.Σ.

στ) Συγκαλεί τις Γ.Σ. και καθορίζει τα θέματα Ημερήσιας Διάταξης αυτών

ζ) Αποφασίζει για την εγγραφή μελών στην Ένωση

η) Αποφασίζει για την αποβολή μέλους και θέτει την απόφασή του αυτή υπό την έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.

θ) Καθορίζει το ποσό του δικαιώματος εγγραφής των μελών, την υποχρεωτική συνδρομή, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση των μελών

ι) Συγκροτεί, από μέλη του ή άλλους ειδικούς, επιτροπές, για την μελέτη και επεξεργασία θεμάτων, που ανάγονται στους σκοπούς και τις επιδιώξεις της Ένωσης ή για την διαχείριση συναφών θεμάτων, σύμφωνα με τις γενικές κατευθύνσεις, τις οδηγίες και τις εντολές που δίνονται απ' αυτά.

#### ΑΡΘΡΟ 26

#### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΕΙΟΥ

Το Δ.Σ μπορεί να αναθέτει στο Προεδρείο της Ένωσης, συγκεκριμένες αρμοδιότητες ελεύθερα ανακλητές. Το Προεδρείο αποφασίζει, συγκαλείται, συνεδριάζει κ.λ.π. κατ' αναλογία των διατάξεων περί ΔΣ.

#### ΑΡΘΡΟ 27

#### ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ - ΑΠΑΡΤΙΑ Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά κάθε μήνα, έκτακτα δε όταν κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν με αίτησή τους τρία τουλάχιστον μέλη του. Στην αίτηση των μελών για έκτακτη σύγκληση του Δ.Σ. αναφέρονται και τα θέματα που θα συζητηθούν. Σ' αυτήν την περίπτωση ο Πρόεδρος και ο

- Γ. Γραμματέας ή οι αναπληρωτές τους είναι υποχρεωμένοι να συγκαλέσουν το Δ.Σ. μέσα σε 3 μέρες από την κατάθεση της αίτησης.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει απαρτία αν σ' αυτό παρίστανται 5 από τα 9 μέλη του. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται κατά πλειοψηφία, καταχωρούνται με σαφήνεια στο Βιβλίο Πρακτικών του Δ.Σ. και υπογράφονται από τα μέλη που παρίστανται στην συνεδρίαση. Στο Βιβλίο Πρακτικών καταχωρούνται, αν το ζητήσουν, και οι απόψεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου περιληπτικά, όπως διατυπώθηκαν κατά την συνεδρίαση. Στην αρχή κάθε συνεδρίασης διαβάζονται, επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασης.
3. Οι προσκλήσεις για το Δ.Σ. οι οποίες αναφέρουν και τα θέματα που θα συζητηθούν, υπογράφονται, σε όλες τις περιπτώσεις από τον Πρόεδρο και Γ. Γραμματέα ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Οι προσκλήσεις για τις τακτικές συνεδριάσεις του Δ.Σ. ταχυδρομούνται στα μέλη 7 μέρες πριν, με συστημένη επιστολή ή στέλλονται με Φαξ 6 ημέρες πριν τη συνεδρίαση.

#### **ΑΡΘΡΟ 28**

#### **ΕΥΘΥΝΕΣ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ.**

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται αλληλέγγυα για όλες τις πράξεις και ενέργειες του Δ.Σ. εκτός αν στην λήψη της σχετικής απόφασης απουσιάζουν ή διαφώνησαν και αυτό βεβαιώνεται από τα πρακτικά. Τα μέλη του Δ.Σ. ευθύνονται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης που πηγάζουν από το Καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης. Το Δ.Σ. παρακολουθεί τις ειδικές επιτροπές ή ομάδες εργασίας, που καταρτίζονται ύστερα από απόφαση του ή απόφαση της Γ.Σ για την μελέτη και εκτέλεση ορισμένης εργασίας. Για τις υπηρεσίες κάθε μέλους του Δ.Σ. που παρέχονται έξω από την έδρα της Ένωσης ή άλλους αντιπροσώπους, καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Δ.Σ. αποζημίωση για την αντιμετώπιση των εξόδων και των ημεραργιών τους. Ειδικά για τον Πρόεδρο, τον Γεν. Γραμματέα και τον Ταμία μπορεί να χορηγείται πάγια αποζημίωση κατά μήνα για τις

μετακινήσεις τους και την απασχόλησή τους σε υποθέσεις της Ένωσης. Η αποζημίωση αυτή καθορίζεται για καθένα από αυτούς με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και εγγράφεται στον προϋπολογισμό κάθε χρόνου.

#### **ΑΡΘΡΟ 29**

#### **ΑΝΑΘΕΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ**

Το Δ.Σ. μπορεί να αναθέτει ορισμένες αρμοδιότητές του σε Επιτροπή αποτελούμενη από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και Ταμία.

#### **ΑΡΘΡΟ 30**

#### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΩΝ**

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και διευθύνει τις εργασίες του. Εισηγείται, σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα τα προς συζήτηση θέματα και ηγείται της Ένωσης.
2. Εκτελεί, σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα, τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, βοηθούμενος και από τα άλλα μέλη αυτού. Εκπροσωπεί την Ένωση από κοινού με τον Γ. Γραμματέα απέναντι σε κάθε Αρχή, Κυβερνητική, Δικαστική, Δημόσια, Εκκλησιαστική, Τράπεζες και κάθε φύσης Οργανισμούς και Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου ή φυσικά πρόσωπα, στις μεταξύ της Ομοσπονδίας και αυτών σχέσεις και συναλλαγές. Συνάπτει από κοινού με τον Γ. Γραμματέα τις έγκυρες συμβάσεις και συμφωνίες με τρίτα πρόσωπα, κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης. Δέχεται και ασκεί αγωγές από κοινού με τον Γενικό Γραμματέα, ένδικα μέσα κάθε είδους, ή παραιτούνται από αυτά, για κάθε υπόθεση και δίκη που γίνεται στο όνομα της Ένωσης την οποία εκπροσωπούν και διορίζουν πληρεξούσιους Δικηγόρους.

3. Υπογράφει, μαζί με τον Γ. Γραμματέα, κάθε εξερχόμενο έγγραφο της Ένωσης και κάθε εντολή προς πληρωμή, χρηματικό ένταλμα και επιταγή ή γραμματίο είσπραξης.
4. Επιβλέπει την πιστή τήρηση του Καταστατικού, την εκτέλεση αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Δ.Σ. και γενικά προΐσταται της Ένωσης και ασκεί κάθε έλεγχο σε όλα τα υπηρεσιακά όργανα αυτής και την διαχείριση των οικονομικών της Ένωσης .
5. Τον Πρόεδρο, όταν κωλύεται ή απουσιάζει ή παραιτείται, αναπληρώνει στα παραπάνω καθήκοντα ο Α' Αντιπρόεδρος.
6. Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου, έκπτωσης ή συνεχούς κωλύματος του Προέδρου ή άλλου μέλους του εκλέγει νέον, σε αντικατάστασή του και μέχρι η Γενική Συνέλευση να λήξει τη θητεία του.

#### ΑΡΘΡΟ 31

#### ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ Γ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ Γ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

1. Ο Γ. Γραμματέας παρακολουθεί και ελέγχει την καλή λειτουργία των Γραφείων και των Υπηρεσιών της Ένωσης την διαφύλαξη της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Ένωσης, την κανονική και απρόσκοπτη διεξαγωγή της αλληλογραφίας, την τήρηση των πρακτικών και φύλαξη των εγγράφων, του αρχείου των πρακτικών και εντύπων αυτής και γενικά του γραφειακού μηχανισμού της Ένωσης Εισηγείται στο Δ.Σ. την εγγραφή νέων μελών στην Ένωση.
2. Προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα εξερχόμενα έγγραφα, εντάλματα πληρωμών, εντολές και επιταγές και συνεργάζεται μαζί του στην μελέτη, την διαχείριση και αντιμετώπιση των υποθέσεων της Ένωσης στην σύνταξη της έκθεσης για την δράση της Διοίκησης την οποία εισάγει στο Διοικητικό Συμβούλιο για έγκριση.
3. Σε περίπτωση που κωλύεται ή απουσιάζει ο Γ. Γραμματέας, τα καθήκοντα αυτού, εκτελεί ο Αναπληρωτής Γ. Γραμματέας. Ο ίδιος ειδικότερα ασχολείται με τα οργανωτικά θέματα της Ένωσης.

## ΑΡΘΡΟ 32

### ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΤΑΜΙΑ

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος και ενεργεί τις εισπράξεις και τις πληρωμές της Ένωσης, τις πρώτες με διπλότυπα γραμμάτια που υπογράφει ο Πρόεδρος και αυτός και τις δεύτερες με χρηματικά εντάλματα που υπογράφει αυτός, ο Πρόεδρος και ο Γ. Γραμματέας ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους. Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για την διαχείριση των Οικονομικών της Ένωσης και ευθύνεται για κάθε ανωμαλία που ενδεχόμενα θα προκύψει από σφάλμα δικό του ή προσώπου άλλου που ο ίδιος διάλεξε για βοηθό του. Ο Ταμίας υποχρεούται να καταθέτει τις εισπράξεις έγκαιρα σε λογαριασμό Τράπεζας, εκτός από ένα ποσό που θα αποφασίζει εκάστοτε το Δ.Σ., το οποίο μπορεί να μένει στα χέρια του για την αντιμετώπιση των καθημερινών εξόδων της Ένωσης. Ο ίδιος συντάσσει μηνιαία κατάσταση εξόδων και εσόδων και ενημερώνει κάθε μήνα το Διοικητικό Συμβούλιο για την πορεία των οικονομικών της Ομοσπονδίας και τις εισπράξεις και πληρωμές που έκανε τον προηγούμενο μήνα. Καταρτίζει στο τέλος κάθε χρόνου τον ισολογισμό της Ένωσης για το χρόνο που έληξε και τον προϋπολογισμό του καινούργιου χρόνου τα οποία εισηγείται για να εγκριθούν στο Διοικητικό Συμβούλιο και στην Γενική Συνέλευση. Φροντίζει για την ασφαλή τήρηση και διαφύλαξη των λογιστικών βιβλίων και παραστατικών εγγράφων και γενικά των τίτλων και αξιών της Ένωσης και του διαθέσιμου χρηματικού υπολοίπου. Το Ταμια όταν κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του ή απουσιάζει από την έδρα της Ένωσης τον αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Ταμίας.

## ΑΡΘΡΟ 32 Α

Οι ιδιότητες του προέδρου, αντιπροέδρου, γενικού γραμματέα και ταμια δεν επιτρέπεται να συμπέσουν στο ίδιο πρόσωπο ή συγγενείς πρώτου ή δεύτερου βαθμού.

## ΑΡΘΡΟ 33

### ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το άρθρο 20 του Καταστατικού, κατά το σύστημα της απλής αναλογικής που ισχύει για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου. Ταυτόχρονα οι υπόλοιποι υποψήφιοι για την Ελεγκτική Επιτροπή ανακηρύσσονται αναπληρωματικά μέλη αυτής για την αναπλήρωση των τακτικών σε περίπτωση παραίτησης, έκπτωσης ή θανάτου αυτών. Η θητεία της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι τριετής και εκλέγεται μαζί με το Δ.Σ..
2. Έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ο συστηματικός έλεγχος και παρακολούθηση της διαχείρισης των οικονομικών της Ένωσης.
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή, μόλις εκλεγεί και με ευθύνη αυτού που συγκέντρωσε τους περισσότερους ψήφους, συγκροτείται σε Σώμα και με μυστική ψηφοφορία, εκλέγει τον Πρόεδρό της, ο οποίος καλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις και όλο το έργο της.
4. Η Ελεγκτική Επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικά. Κατά την εκτέλεση του έργου της, έχει απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου. Το Διοικητικό Συμβούλιο, θέτει στην διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής όλα τα διοικητικά, λογιστικά και διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία που τηρούνται, και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή έγγραφο που η Ελεγκτική Επιτροπή θεωρεί χρήσιμο για την άσκηση του ελέγχου της. Κάθε μέλος του Δ.Σ., οι αντιπρόσωποι και το προσωπικό, όταν καλούνται από την Ελεγκτική Επιτροπή, για παροχή εξηγήσεων ή πληροφοριών, έχουν υποχρέωση να τις δίνουν πρόθυμα και με ακρίβεια.
5. Ο έλεγχος των παραπάνω βιβλίων και στοιχείων γίνεται από την Ελεγκτική Επιτροπή, στα γραφεία της Ένωσης και απαγορεύεται η εξαγωγή αυτών σε οποιοδήποτε άλλο, εκτός των γραφείων χώρο.
6. Η Ελεγκτική Επιτροπή, με βάση τα παραπάνω στοιχεία και τον ισολογισμό και απολογισμό διαχείρισης που έγκαιρα θέτει στην διάθεσή της το Διοικητικό Συμβούλιο, συντάσσει την έκθεσή της που πρέπει να είναι αιτιολογημένη, σαφής, με παρατηρήσεις, πορίσματα και προτάσεις, σχετικά



με τα αποτελέσματα κάθε ετήσιας διαχειριστικής περιόδου. Την έκθεση αυτή η Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση.

7. Δεν μπορεί να μετέχει στην Ελεγκτική Επιτροπή εκείνος που ήταν διοικητικός σύμβουλος κατά την διαχειριστική περίοδο για την οποία γίνεται ο έλεγχος.
8. Η Ελεγκτική Επιτροπή καλείται από το Δ.Σ., 20 τουλάχιστον μέρες πριν την ετήσια τακτική Γενική Συνέλευση, για τον έλεγχο του οικονομικού απολογισμού και ισολογισμού του προηγούμενου χρόνου που το Δ.Σ. έχει συντάξει. Η Ε.Ε. οφείλει να συντάξει έκθεση για τον έλεγχο και τα πορίσματά της και την υποβάλλει στο Δ.Σ. τουλάχιστον 6 ημέρες πριν την ημέρα που ορίστηκε για την Γενική Συνέλευση.
9. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται έκτακτα όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο ο Πρόεδρος ή δύο από τα μέλη της ή το Δ.Σ. της Ένωσης. Η αίτηση υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Ε.Ε. και πρέπει να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Ο Πρόεδρος της Ε.Ε. την συγκαλεί σε συνεδρίαση μέσα σε 5 ημέρες από την υποβολή της αίτησης με θέματα συζήτησης αυτά που αναφέρονται στην αίτηση. Αν ο Πρόεδρος δεν την συγκαλέσει στην πιο πάνω προθεσμία, τότε συγκαλείται από αυτούς που έχουν υποβάλει την αίτηση. Σε κάθε έκτακτη σύγκληση της Ε.Ε. το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να παρέχει κάθε στοιχείο που θα του ζητηθεί, όπως και κατά την τακτική σύγκληση της Ε.Ε.
10. Η Ε.Ε. βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα τουλάχιστον 3 μέλη της και οι αποφάσεις της παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
11. Μέλος της Ε.Ε που αποφασίζει από 2 συνεχείς συνεδριάσεις, κηρύσσεται έκπρωτο και καλείται ο αναπληρωματικός σύμφωνα με το καταστατικό και τον Νόμο.

#### **Άρθρο 34**

#### **ΠΟΡΟΙ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ**

1. Πόροι της Ένωσης είναι:

α) Τα δικαιώματα εγγραφής και οι συνδρομές των μελών τακτικές και έκτακτες που καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.

β) Τα έσοδα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες από διάφορες εκδηλώσεις και εορτές εφόσον δεν υποχρεώνουν σε ενέργειες αντίθετες προς το σκοπό της Ένωσης.

γ) Τα κέρδη από διάφορες εκδηλώσεις που θα πραγματοποιηθεί.

δ) Οι κρατικές ή δημοτικές ή κοινοτικές επιχορηγήσεις καθώς και οι πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις που προβλέπονται από κρατικά προγράμματα ή προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. Δεν επιτρέπεται η αποδοχή δωρεών που γίνονται ανωνύμως. Η Ένωση δέχεται οικονομικές ενισχύσεις από οποιοδήποτε κρατικό φορέα ή ιδιώτη υπό την προϋπόθεση ότι δε δεσμεύουν ούτε κατ' ελάχιστο την ελευθερία της Ένωσης, προέρχονται από νόμιμη δραστηριότητα και δεν τελούν υπό αίρεση.

3. Κάθε φορέας- μέλος της Ένωσης καταβάλλει σε αυτήν ως δικαίωμα εγγραφής 20 ευρώ και ετήσια συνδρομή 100 ευρώ, Τα ποσά αυτά μπορούν να διαφοροποιηθούν με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Η ετήσια διαχειριστική περίοδος της Ένωσης είναι αντίστοιχη με το ημερολογιακό έτος, πλην της πρώτης, η οποία λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του επομένου έτους.

5. Το δικαίωμα εγγραφής καταβάλλεται υποχρεωτικά κατά την εγγραφή του μέλους στην Ένωση και είναι όρος απαραίτητος για την εγγραφή στο μητρώο μελών της Ένωσης.

6. Η ετήσια συνδρομή καταβάλλεται μέσα στο χρόνο για τον οποίο οφείλεται. Τα οικονομικά της Ένωσης, που κατατίθενται σε Τράπεζα, είναι υποχρεωτικά σε λογαριασμό της Ένωσης.

Η ανάληψη ποσού από την Τράπεζα γίνεται από τον Ταμία ή άλλο μέλος του Προεδρείου. Τα έντυπα που σύμφωνα με την Τράπεζα είναι απαραίτητα να προσκομισθούν, υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τον Γ. Γραμματέα και τον Ταμία.

**ΑΡΘΡΟ 35**  
**ΒΙΒΛΙΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ**

Η Ένωση εκτός των βοηθητικών βιβλίων και στοιχείων που έχει για την ομαλή διεξαγωγή της υπηρεσίας, έχει υποχρεωτικά τα παρακάτω βιβλία που πρέπει να είναι αριθμημένα και νόμιμα θεωρημένα πριν αρχίσουν να χρησιμοποιούνται:

1. Μητρώο σωματείων μελών, όπου αναγράφονται η επωνυμία, η έδρα, οι αριθμοί και οι χρονολογίες των δικαστικών αποφάσεων έγκρισης ή τροποποίησης των καταστατικών τους, η θητεία του Δ.Σ. και των αντιπροσώπων που πήραν μέρος κάθε φορά στις εκλογές, από τις τελευταίες πριν την εγγραφή τους στην Ένωση και ο αντίστοιχος αριθμός των εγγεγραμμένων κάθε φορά που γίνονται εκλογές.  
Για κάθε σωματείο μέλος της Ένωσης κρατείται επίσης χωριστός φάκελος στον οποίο περιέχονται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εγγραφής και της τελευταίας εκλογής των αντιπροσώπων.
  2. Βιβλίο Πρακτικών συνεδριάσεων των Γενικών Συνελεύσεων της Ένωσης  
Βιβλίο Πρακτικών συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.
  3. Βιβλίο Πρακτικών συνεδριάσεων της Ελεγκτικής Επιτροπής.
  4. Βιβλίο Ταμείου, όπου καταχωρούνται οι εισπράξεις και οι πληρωμές της Ομοσπονδίας κατά χρονολογική σειρά.
  5. Γραμμάτια εισπράξεων και εντάλματα πληρωμών αριθμημένα και θεωρημένα από την Ελεγκτική Επιτροπή.
  6. Βιβλίο περιουσίας, όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία της Ένωσης.
  7. Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων.
- Οι Διοικήσεις των σωματείων μελών και οι αντιπρόσωποί τους στην Ένωση έχουν το δικαίωμα με μια απλή αίτησή τους στο Δ.Σ. της Ένωσης να ενημερώνονται για το περιεχόμενο των παραπάνω βιβλίων.

**ΑΡΘΡΟ 36**

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**  
**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ ΕΝΩΣΗΣ**



1. Η τροποποίηση του Καταστατικού της Ένωσης μπορεί να γίνει μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που καλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο για τον σκοπό αυτό.
2. Η Ένωση δεν διαλύεται, εκτός αν ο αριθμός των μελών της μειωθεί κάτω από τρία (3).
3. Σε περίπτωση διαλύσεως της Ένωσης, για την κινητή και ακίνητη περιουσία της, αποφασίζει η Γενική Συνέλευση της Ένωσης σύμφωνα με Νόμο.
4. Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση διανομή της περιουσίας της Ένωσης μεταξύ των μελών της.
5. Για την τροποποίηση του Καταστατικού ή για την διάλυση της Ένωσης η Γενική Συνέλευση θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται το ½ των ταμειακά τακτοποιημένων αντιπροσώπων των Σωματείων μελών. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης για την τροποποίηση του Καταστατικού ή την διάλυση της Ένωσης παίρνονται εφόσον συγκεντρώνουν τα ¾ τουλάχιστον των παρόντων.

**ΑΡΘΡΟ 37**

**ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

Η Ένωση έχει δική της σφραγίδα. Η σφραγίδα της είναι κυκλική και έχει στο κέντρο ένα κλαδί ελιάς και περιφερειακά την επωνυμία της : «Ένωση Πολιτιστικών Φορέων Επαρχίας Κισάμου» και το έτος ίδρυσής της, το 2010.

**ΑΡΘΡΟ 38**

**ΕΠΙΤΙΜΑ ΜΕΛΗ**

Η Ένωση μπορεί, με απόφαση των 2/3 της Γενικής Συνέλευσής της, να εκλέγει, σαν Επίτιμα Μέλη, πρόσωπα που διακρίθηκαν για εξαιρετικές προσφορές υπηρεσιών στους κατοίκους της περιοχής της επαρχίας Κισάμου.

#### ΑΡΘΡΟ 39

#### ΔΩΡΗΤΕΣ - ΕΥΕΡΓΕΤΕΣ

1. Η Ένωση αναγνωρίζει, με απόφαση της Γ.Σ., δωρητές εκείνους που προσφέρουν χρήματα ή άλλα είδη που η αξία τους κυμαίνεται από 300 ευρώ μέχρι 1.500 ευρώ. Ευεργέτες θεωρεί εκείνους που προσφέρουν μεγαλύτερα από αυτά τα ποσά. Οι δωρητές και οι ευεργέτες καταχωρούνται σε ειδικό Βιβλίο.
2. Κάθε δωρεά ή ευεργεσία πρέπει να είναι επώνυμη και η απόφαση αποδοχής της πρέπει να ψηφιστεί από τα 2/3 τουλάχιστον των παρόντων στο Διοικητικό Συμβούλιο.

#### ΑΡΘΡΟ 40

1. Για κάθε ζημιά που δεν προβλέπεται από τον Νόμο ή το Καταστατικό αυτό και εν ρυθμίζεται υποχρεωτικά, το Δ.Σ. εισηγείται στην Γ.Σ. και λαμβάνονται σ' αυτή σχετικές αποφάσεις.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο επαγρυπνεί για την πιστή εφαρμογή των διατάξεων τούτων, με πνεύμα προσήλωσης στην πραγματοποίηση των σκοπών της Ένωσης.

#### ΑΡΘΡΟ 41

#### ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Οι διατάξεις του καταστατικού αυτού υπερτερούν των τυχόν αντίθετων διατάξεων των καταστατικών, των ενώσεων μελών της Ένωσης.



#### ΑΡΘΡΟ 42

Το Καταστατικό αυτό αποτελείται από σαράντα δύο (42) άρθρα, εγκρίθηκε ύστερα από συζήτηση και ψηφοφορία κατ' άρθρο και στο σύνολό του με μυστική ψηφοφορία και τη νόμιμη απαρτία και πλειοψηφία από την ειδική καταστατική Γενική Συνέλευση της Ένωσης που συνήλθε για τον σκοπό αυτό στην Κίσαμο, σήμερα και εξουσιοδοτήθηκε η υπάρχουσα Διοίκηση αυτής να ζητήσει την έγκρισή τους από το αρμόδιο Δικαστήριο όπως ορίζει ο Νόμος.

*Στην Κίσαμο 27-05-2010*

**ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ**

# Πανκισαμίτικη Συνάντηση Πολιτιστικών Συλλόγων

στη Ορθόδοξη Ακαδημία Κολυμβαρίου

Ημερομηνία 1/7/2010.

## ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

Πολιτιστικός Φορέας	Όνοματεπώνυμο εκπροσώπου	Ιδιότητα στον Πολιτιστικό Φορέα	Διεύθυνση Πολιτιστικού Φορέα	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό
Π.Σ.	ΓΕΩΡΓΙΟΣ				ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΜΑΡΑΘΟΚΟΡΑΝΗ	ΜΠΕΡΤΑΚΗΣ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ	Μορφοειφφανα D. ΚΟΛΥΜΒ.		<i>Μπερτάκης</i>
ΑΝΑΓΓΗΛΗΣΗ ΚΟΘΙΑΚΩΝ	ΓΙΑΚΩΜΑΚΗ ΙΩΑΝΝΗΣ	>	ΚΟΘΙΑΚΑ		<i>[Signature]</i>
ΔΕΛΙΑΚΩΝ	Κατσουλάκης Λαζαρίου	>	Δελιακί		<i>[Signature]</i>
Η. Βάρδια Π.Σ.	Νικόλαος Εμμανουήλ	Προεδρος	Καθημερινά		<i>[Signature]</i>
Αραονιά	Τόνη Γεωργιάδου	Πρόεδρος	Αραονιάς		<i>Γεωργιάδου</i>
Π.Σ. Βουβών	Αρτώνα Ευαγγελιάδου	Πρόεδρος	Βουβωνικός		<i>[Signature]</i>
Σύλλογος Προβλήτων Κισσάμης "Η Γεμιάδα"	Ειρήνη - Αικα- τήρινη Αθανα- σάκη	Μέλος ΔΣ	Κισσαμίας		<i>[Signature]</i>
Πολιτιστικός Σύλλογος Λουσακίων	Κουβακίη Στέλιος	Πρόεδρος	Λουσακίη		<i>[Signature]</i>
Πολιτιστικός Σύλλογος Γραμβούζης	Ξηροχάκης Ξενοφών	Πρόεδρος	Γραμβούζη		<i>[Signature]</i>
Πολιτιστικός Σύλλογος Πύργου	Φωβία Κλαυδία	Πρόεδρος	Κισσαμίας Πύργου		<i>[Signature]</i>
Πολ. Σύν. Νέων Μαλαθρού	Κουμιά Ελευθέριος	Πρόεδρος	Μαλαθρού		<i>[Signature]</i>
Πολιτιστικός Σύλλογος Κουβακίων	Πετρακίδη Μιχάλα	Μέλος	Λουσακίη		<i>[Signature]</i>
Πολιτιστικός Σύλλογος Λουσακίων	Γεροντάκης Αρχαίου	Μέλος	Λουσακίη		<i>[Signature]</i>
Πολιτιστικός Σύλλογος Κουβακίων	Πατερομχελάκης Ιωάννης	Μέλος	Λουσακίη		<i>[Signature]</i>

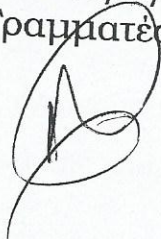




ΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ ΟΤΙ

Το Καταστατικό του Σωματίου με την επωνυμία « ΕΝΩΣΗ  
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΕΠΑΡΧΙΑΣ ΚΙΣΑΜΟΥ »  
και έδρα Καστέλι Κισάμου  
εγκρίθηκε με την με αριθμό 17/2011 απόφαση του Μονομελούς  
Πρωτοδικείου Χανίων καταχωρήθηκε στο βιβλίο Σωματείων του  
Πρωτοδικείου Χανίων με αριθμό καταχώρησης 33/2011  
κ ι χρονολογία 24-2-2011  
Βιβλίο Θ Σωματείων

Χανιά 24/2/2011  
Η Γραμματέα



Νεκταρία Τσιλεδάκη

~~ΕΘΕΩΡΗΘΗ~~  
Χανιά αυθημερών

~~Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ~~